

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №133 Г.ТОМСКА

Юридический/фактический адрес: 634061, г.Томск, ул.Никитина, 24
тел. /факс 26-48-96 (общ), 26-28-88 (зав); e-mail: dsad133@mail.tomsknet.ru

Договор № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Томск, ул.Никитина, д.24

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №133 г. Томска, осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от "24" апреля 2013 г. № 127, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего МБДОУ №133 Резниченко Оксаны Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и (мать, отец, законный представитель)

_____ (фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)
именуемая (ый) в дальнейшем "Заказчик", действующий на основании _____

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)
действующий в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый (ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Основная общеобразовательная программа МБДОУ № 133».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

В случае не освоения Воспитанником образовательной программы по истечении срока, предусмотренного настоящим Договором, срок освоения образовательной программы может быть продлен по соглашению Сторон на 1 календарный год.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: 5-дневное посещение, 12-часовое пребывание с 7.00 до 19.00 час.; выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни. Утренний прием Воспитанника осуществляется с 7.00 до 8.00 ч.

1.6. Воспитанник зачисляется в _____ группу _____ направленности (номер группы) (направленность группы (общеразвивающая, комбинированная) на основании направления, выданного департаментом образования администрации Города Томска № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику платные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении к Договору об оказании платных услуг.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за платные услуги.

2.1.4. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание Воспитанника по его ходатайству.

2.1.5. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязанностей, уведомив Заказчика об этом за 10 дней.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Исполнителя, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Исполнителя, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды платных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 дней, по 1-2 часа при наличии медицинской справки (с заключением о здоровье) _____

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

при отсутствии карантина по согласованию с администрацией Учреждения.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Исполнителя, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Исполнителя и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. Согласие родителей (опекунов) на психолого-медико-педагогическое сопровождение воспитанника

Родители (законные представители) выражают согласие на психолого-медико-педагогическое обследование и сопровождение воспитанника в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов ПМПк.

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя))

согласен(согласна) на психолого-медико-педагогическое сопровождение моего ребенка

(ФИО) _____
«_____» _____ 20 ____ (подпись) _____.

В случае не согласия на психолого-медико-педагогическое обследование ребенка, родители (законные представители) пишут отказ.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной(ым) программе(ам), предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Обеспечить медицинское обслуживание ребенка на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности от 09 ноября 2012 г. № ФС-70-01-001039 выданной Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения, а также в соответствии с договором об организации медицинского обслуживания детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях № 3 от 01.05.2018 г. с ОГАУЗ «Детская городская больница №2»: проведение оздоровительных и профилактических мероприятий для воспитанников МБДОУ; проведение профилактических мероприятий (осмотр узкими специалистами; взятие общеклинических анализов: ОА крови, ОА мочи, кал на я/глистов – 1 раз в год, соскоб на энтеробиоз – 2 раза в год).

2.3.12. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-и разовым питанием (дополнительный завтрак в 10 ч.) в соответствии с режимом дня и меню.

2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.14. Сохранять место за Воспитанником в следующих случаях:

- болезни;
- санаторно-курортного лечения;
- медицинского обследования;
- рекомендаций лечащего врача о временном ограничении посещения Учреждения;
- ежегодного оплачиваемого отпуска Заказчика;
- отпуска Заказчика без сохранения заработной платы до 5-ти календарных дней, предоставленного в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников;
- болезни Заказчика, если Воспитанник воспитывается в неполной семье;
- выходные дни Заказчика при режиме рабочего времени, предусматривающем предоставление выходных дней по скользящему графику (по заявлению Заказчика)
- температурных условий погоды, препятствующих посещению Воспитанника Учреждения;
- карантина в Учреждении;
- технических причин (отсутствие электроэнергии, водоснабжения, текущий ремонт Учреждения)

Место за Воспитанником сохраняется при предоставлении подтверждающих документов.

2.3.15. Уведомить Заказчика за 10 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.16. Обеспечить сохранность личных вещей Воспитанника.

Исполнитель не несет ответственность за сохранность личных вещей Воспитанника, наличие которых в рамках образовательного процесса не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек, принесенных из дома и др.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к административно-управленческому, педагогическому, учебно-вспомогательному, медицинскому и младшему обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику платные услуги, в соответствии с приложением к Договору об оказании платных услуг, а также присмотр и уход за Воспитанником до 20 числа текущего месяца.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения и нормативными документами г. Томска и Томской области.

2.4.4. **Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.**

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Учреждения, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

2.4.10. Передавать и забирать ребенка у воспитателя лично или Заказчик доверяет передавать и забирать ребенка у воспитателя иному лицу, **старше 18 лет:**

2.4.11.

ФИО (полностью)	степень родства	№ телефона, паспортные данные

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **129.00 рублей в день**. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Исполнителя в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора не позднее 20 числа текущего месяца в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Плата Родителя не пересчитывается и взимается полностью в случае непосещения ребенком Учреждения без уважительной причины (уважительные причины указаны в п.2.3.14)

IV. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПО ОПЛАТЕ

4.1. Для оформления льготы по оплате за содержание ребенка в Учреждении Заказчику необходимо написать заявление на имя заведующего и представить документы для подтверждения права на получение меры социальной поддержки в Учреждении.

4.2. Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и копиях, заверенных в установленных порядках.

4.3. Льгота по оплате за содержание ребенка в Учреждении оформляется сроком на 12 месяцев или до окончания льготы, включая месяц обращения.

4.4. Для продления льготы необходимо за 10 дней до окончания ее действия Заказчику предоставить повторно необходимые документы в Учреждение.

4.5. Ответственность за оформление (продление) льготы и предоставление документов несет Заказчик.

V. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

5.1. Перечень услуг, оказываемый Учреждением на безвозмездной основе:

Программа дополнительного образования	Возрастная группа	Количество в неделю	Форма предоставления (оказания) услуг
Хореография	старшая, подготовительная к школе группы	2	групповая

5.2. Размер, сроки и порядок оплаты платных услуг.

5.2.1. Наименование, перечень и форма предоставления платных услуг, определены в Договоре об оказании платных услуг. Увеличение стоимости платных услуг после заключения Договора не допускается за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.2.2. Начисление стоимости за платные услуги, производится из расчета фактически оказанной платной услуги, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

5.2.3. Заказчик оплачивает платные услуги в сумме, определённой в Договоре об оказании платных услуг, в сроки с 10 по 20 число следующего месяца в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

5.2.4. Договор об оказании платных услуг заключается ежегодно в сентябре текущего года на текущий учебный год.

5.2.5. Заказчик из предложенного перечня выбирает услугу (и), которую будет посещать воспитанник.

Перечень платных услуг:

№ п/п	Наименование ПУ (в соответствии с действующим Уставом МБДОУ)	Наименование образовательной программы (курса)	Возраст
1.	Раннее изучение английского языка	Раннее изучение английского языка	4 – 7 лет
2.	Художественно-эстетическое образование и воспитание: театральная студия «Золотой петушок»	«Золотой петушок»	4 – 6 лет
3.	Художественно-эстетическое образование и воспитание: мастерская прикладного творчества «Волшебные картинки» (сверх объема муниципального задания)	«Волшебные картинки»	5 – 6 лет
4.	Художественно-эстетическое образование и воспитание: танцевальная студия (сверх объема муниципального задания)	«Бусинки»	4 – 5 лет
5.	Спортивно-оздоровительные занятия	«Игробол»	5 – 7 лет
6.	Шахматы	«Шахматы»	5 – 7 лет
7.	Подготовка к школе (сверх объема муниципального задания)	«Умники и умницы»	6 – 7 лет
8.	Услуги учителя-логопеда (сверх объема муниципального задания)	«Говорущечка»	3 – 5 лет
9.	Художественно-эстетическое образование и воспитание: мастерская прикладного творчества «Умелые ручки» (сверх объема муниципального задания)	«Умелые ручки»	6 – 7 лет
10.	Художественно-эстетическое образование и воспитание: музыкальная мозаика для малышей (сверх объема муниципального задания)	«Музыкальная мозаика для малышей»	3 – 4 года
11.	Спортивно-оздоровительные занятия	«Спортивная карусель для маленьких»	2 – 3 года
12.	Развивающие занятия с использованием интерактивной доски, интерактивного стола (сверх объема муниципального задания)	«Развивающие занятия с использованием интерактивной доски, интерактивного стола»	4 – 6 лет

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VII. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по _____ 20__ г

8.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

8.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

IX. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 133 г. Томска

Реквизиты:

ИНН 7017025302 КПП:701701001
р/сч 40701810300003000001 БИК 046902001
Отделение Томск г. Томск
Адрес: г. Томск, ул. Никитина, д. 24
Телефон: 26-28-88; 26-48-96

Заведующий

_____ О.А.Резниченко
МП

Заказчик:

Паспортные данные: _____

Адрес проживания: _____

Место работы: _____

Должность: _____

Телефон домашний: _____

Телефон служебный: _____

Телефон сотовый: _____

Подпись: _____

Второй экземпляр получен лично _____ / _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)